

## STUDIEAANWIJZINGEN

Niet iedereen heeft studieaanwijzingen nodig en niet iedereen studeert op dezelfde manier. Onderstaande aanwijzingen zijn bedoeld om u enig houvast te bieden. Het zijn geen regels die altijd door iedereen strikt gevolgd moeten worden.

### Een hoofdstuk uit het cursusboek bestuderen

Bij het bestuderen van een hoofdstuk uit het cursusboek neemt u de volgende stappen:

#### 1. Naar de intro's luisteren

Om u te oriënteren op het onderwerp dat in de Griekse tekst(en) behandeld wordt, luistert u naar de intro bij het hoofdstuk dat u gaat bestuderen. Het verdient aanbeveling om ook vast even de inleiding bij de tekst(en) zelf door te lezen.

#### 2. De Powerpointpresentaties en de paragrafen in het cursusboek bestuderen

- Begin altijd met de Powerpointpresentatie
- Volg de studieaanwijzingen die aan het begin van de presentaties gegeven worden. Meestal wordt u aangeraden eerst de presentatie te bekijken, dan pas de bijbehorende stof in het cursusboek te bestuderen. Soms moet u met geopend boek werken.
- In de presentaties zijn interactieve elementen ingebouwd. Vaak krijgt u opdrachten die u uit moet voeren alvorens een volgende dia te activeren. Neem er de tijd voor de opdrachten serieus uit te voeren. Gebruikt u de filmpjes, zet ze dan even stil.
- Houd er rekening mee, dat delen van paragrafen of hele paragrafen niet in de presentatie behandeld worden. Bekijk dus niet alleen altijd de presentaties, maar neem ook altijd alle stof uit de hoofdstukken in het cursusboek door.
- Als er bij een hoofdstuk meer presentaties zijn, bekijk ze dan niet direct achter elkaar, maar bestudeer na een presentatie eerst de bijbehorende paragraaf of paragrafen in het cursusboek.

#### 3. Woorden en stamtijden leren

Leer de woorden die in woordenlijsten aan het eind van de hoofdstukken in het cursusboek zijn opgenomen. U hoeft ze alleen van het Grieks naar het Nederlands te kennen. Leer ze zoals ze in de woordenlijst genoteerd zijn, dus met alles wat er bij staat. In de Powerpointpresentaties wordt u regelmatig op de relevantie van de extra informatie gewezen. Leer de woorden niet klakkeloos, maar wen uzelf eraan erop te letten hoe de woorden in elkaar zitten en te letten op verwantschap van woorden. Om uzelf te overhoren kunt u de woordoverhoringen gebruiken.

Voorbeelden uit het Nederlands;

<i>regelmatig</i>	<i>onregelmatig</i>				
	<i>on(t)- heeft ontkennende betekenis.</i>				
<i>rechter</i>	<i>rechtspraak</i>	<i>gerecht</i>	<i>gericht</i>	<i>richten</i>	enz.
<i>spreker</i>	<i>spreekster</i>	<i>uitspraak</i>	<i>gesprek</i>	<i>spreken</i>	enz.

Bij de stamtijden uit de woordenlijsten in het cursusboek is leerhulp opgenomen.

#### 4. Teksten vertalen

Maak een werkvertaling van de tekst(en). Schrijf uw vertaling op. Een werkvertaling is een vertaling waarin de structuur van de Griekse zinnen zo goed mogelijk bewaard blijft. Het Nederlands is weliswaar correct, maar hoeft niet aan allerlei andere criteria te voldoen.

Natuurlijk is het leuk om een mooie ‘eindvertaling’ te maken, maar in de fase van het leren van het Grieks gaat een werkvertaling boven een eindvertaling. U kunt bij het vertalen van de teksten van de lessen 2-14 gebruik maken van de vertaalhulp in het COO. Vertaalhulp bij 15-29 is opgenomen onder *Leermiddelen, Bij de hoofdstukken*. Gebruik de vertaalhulp met terughoudendheid. U kunt de vertaalhulp ook achteraf gebruiken om te controleren of u alles echt begrepen hebt. De vertaalhulp brengt u ook vertaalstrategieën bij.

## 5. Oefeningen maken

Als u klaar bent met de leerstof van een hoofdstuk, maakt u de oefeningen. Doe dat serieus. Schrijf uw antwoorden op. Controleer ze achteraf met behulp van de antwoordschermpjes. Het heeft weinig zin de schermpjes als ‘spiekbrieftjes’ te gebruiken.

U kunt ook oefenen u met het COO. Hoe dat moet, staat in de handleiding onder de knop informatie op het leskeuzescherf van het COO. Let erop dat u alle faciliteiten die het COO biedt, daadwerkelijk benut. Gebruik de hulp die geboden wordt niet klakkeloos. Neem de moeite de opdrachten helemaal uit te voeren, ook als dat nauwkeurig typen vraagt.

## Repeteren

Repeteer de leerstof uit het cursusboek regelmatig. Het is handig om voor uzelf een repeteerschema te maken. Controleer uzelf met behulp van de herhalingsoefeningen in het COO.

## Digitale toetsen maken

Bij de onder *Leermiddelen, Bij de hoofdstukken* opgenomen clusters van tien of negen lessen (1-10, 11-20, 21-29) zijn toetsen opgenomen. Als u helemaal klaar bent met een cluster, maak dan de daarbij behorende digitale toets. Maak een toets in één keer en gebruik geen hulpmiddelen. Als u een toets gemaakt hebt, kunt u uw antwoorden controleren en uw globale score bekijken. Vergeet niet kennis te nemen van de terugkoppeling bij de antwoorden. Ligt uw score onder de 60%, vul dan eerst de lacunes in uw kennis en vaardigheden aan. Neem hiervoor de tijd. Probeer het daarna met de paralleltoets opnieuw.